

2018

MADISS

Guide d'utilisateur

Ce guide a pour vocation de vous aider à prendre en main l'application et de répondre aux questions les plus fréquentes



M

A

D

I

S

S



Table des matières

Historique du guide	3
Présentation de MADISS	4
But du guide	4
Présentation de l'interface	5
Zoom sur le menu.....	6
Présentations des fonctionnalités	7
Accueil	7
Profil	7
Modules.....	8
EX : Modifier les paramètres du module Twitter	8
EX : Modifier un flux d'actualités	10
Pages	11
Liste des pages.....	11
Créer page	11
EX : Modifier une page	12
Scrolling	13
Liste des scrollings	13
Créer un scrolling.....	13
A propos	14
Gestion des utilisateurs	14
Gestion de l'application.....	14
Gestion des écrans	15
Présentation de l'interface.....	15
Modifier un écran.....	16
Problèmes rencontrés	16
Annexes	17
Annexe 1 : récupérer un nouveaux flux d'actualités.....	17



Historique du guide

Auteur	Version	Date	Notes
Benoît Facchinetti	1.0	05/01/2017	Première parution
Benoît Facchinetti	1.1	16/05/2017	Explications flux RSS
Benoît Facchinetti	2.0	19/02/2018	Mise à jour pour MADISS V2

MADISS

MAKE DIGITAL SIGNAGE SIMPLE



Généralités

Présentation de MADISS

MADISS pour MAke DIgital Signage Simple est une application web d'affichage dynamique.

L'application vous permet simplement d'afficher du contenu statique et dynamique sur un ou plusieurs écrans.

Inclus :

- Une gestion des utilisateurs, de leurs profils et de leurs droits d'accès.
- Une gestion de l'application par l'administrateur et le gestionnaire du serveur d'hébergement (souvent la même personne)
- Une gestion des écrans (Player) autorisé à afficher le contenu de l'application.
- La gestion des Modules, informations d'affichage dynamique.
- La gestion des pages, informations d'affichage statique.
- La gestion des Scrollings, informations importantes défilante sur toutes les autres pages affichés.

But du guide

Tout au long de ce guide vous allez découvrir la simplicité d'utilisation des différentes fonctions et les éventuelles erreurs est difficultés que vous pourrez rencontrer.

La découverte des fonctions ce fera à travers une mise en situation.



Présentation de l'interface.

Voici la page d'accueil de l'administration, l'application est ainsi faite que toutes les pages suivent le même principe de présentation.

Nom du service/retour à l'accueil

Accès à votre profil

Menu

The screenshot displays the AMEPS ADMIN interface. At the top, a dark header bar contains the text "AMEPS ADMIN" on the left and a user profile icon with the name "Benoit facchinetti" on the right. Below the header, a light blue sidebar on the left contains a search bar and a menu with the following items: Administration (with sub-items: Gestion des écrans, Gestion des utilisateurs, Gestion de l'application), Modules, Pages (with sub-items: Liste des pages, Créer une page), Scrolling (with sub-items: Liste des scrolling, Créer un scrolling), and A propos. The main content area is titled "Administration V2 BETA" and includes a welcome message: "Bienvenue Benoit facchinetti sur l'espace administration de Amepps." Below this, there are two "Journal de bord" sections: "Admin" and "Ecrans", both showing "Rien à signaler !". To the right of these is a "Le saviez-vous ?" section with a message about reporting bugs. The dashboard also features a grid of eight cards: "7 Modules", "7 Modules actifs", "0 Pages", "0 Pages actives", "1 Scrollings", "1 Scrollings actifs", "0 Ecrans", and "0 Ecrans actifs". At the bottom left, there is a section for "Espace utilisé: 0.03 Mo/500 Mo" with a 0% progress indicator. Next to it is a "Bloc-notes" section with a text input field and an "Enregistrer la note" button. On the bottom right, there is a "Mise à jour" section indicating the current version is 2.0 and the application is up to date, with a "Mettre à jour" button. A box labeled "Contenu de la page" points to the main content area.



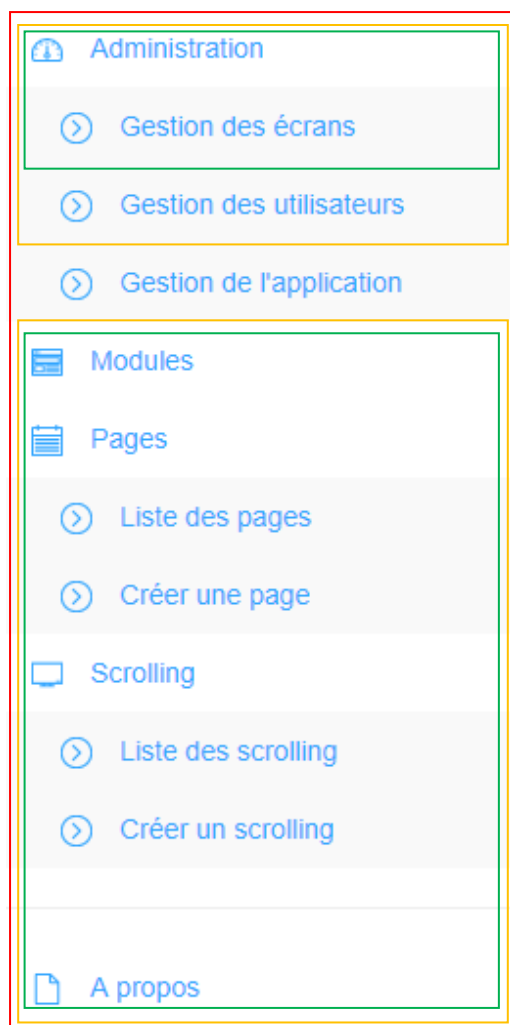
Zoom sur le menu

C'est le chemin d'accès de toutes les fonctionnalités.

A noter que selon votre rang, le menu ne s'affichera pas en totalité.

Légende :

Accessible à l'administrateur, accessible au gestionnaire des utilisateurs, accessible aux utilisateurs

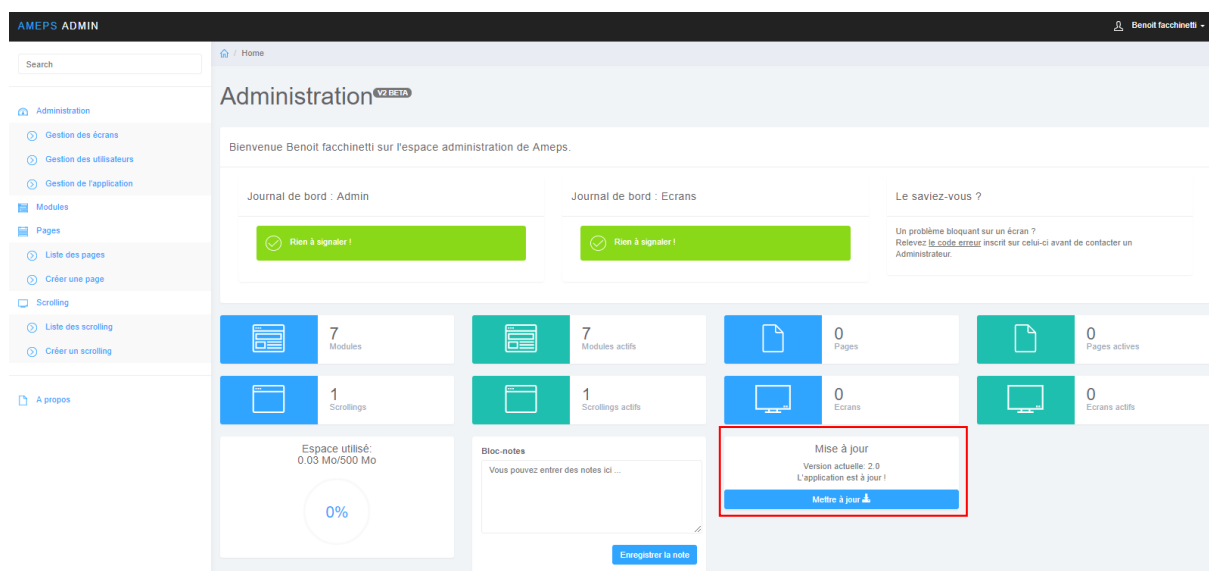


Présentations des fonctionnalités

Accueil

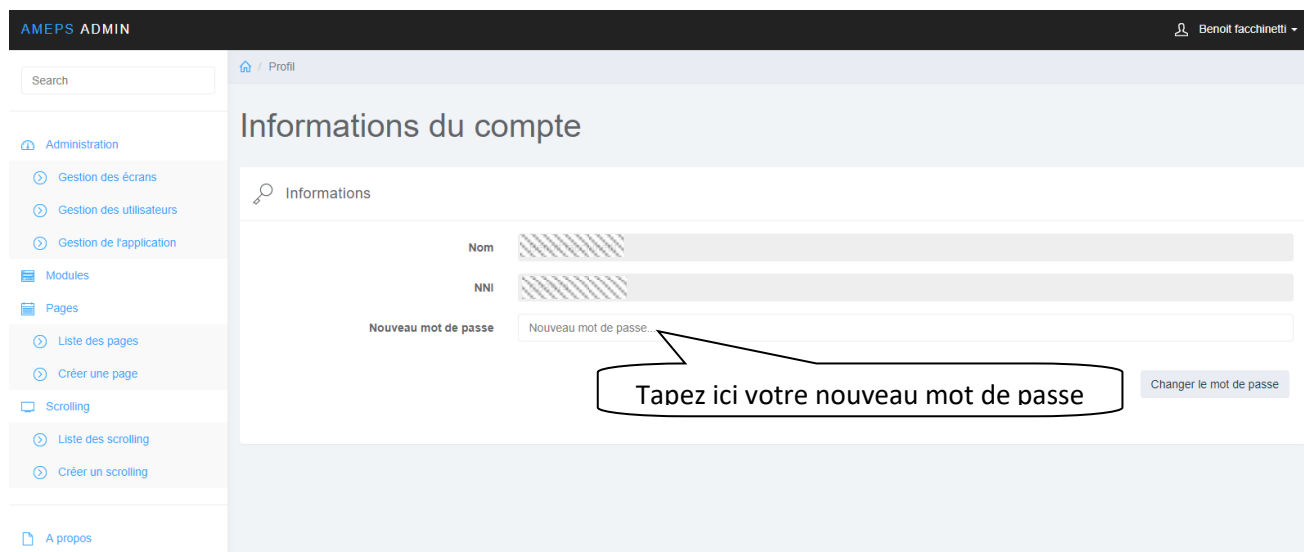
C'est la page d'arrivée après votre connexion, des informations générales sur le système (modules, pages, espace de stockage restant, écrans connectés) sont affichées ainsi que les alarmes de l'administration et des écrans.

Légende : *Restreint à l'administrateur.*



Profil

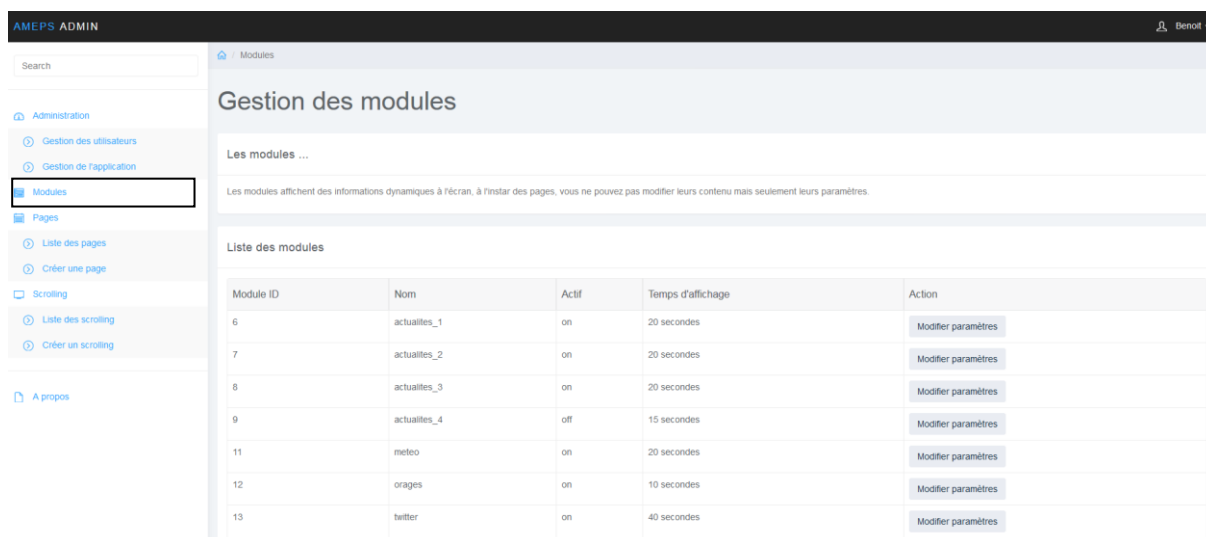
En cliquant sur votre nom (en haut à droite) puis sur « profile » vous accédez aux informations de votre profil.



Modules

Les modules affichent des informations dynamiques à l'écran, souvent, ils vont récupérer des informations sur d'autres sites (météo, orages, actualités) pour les réafficher proprement.

Vous ne pouvez pas modifier leurs contenus mais seulement leurs paramètres (temps d'affichage, actif ou non, site de récupération des informations).



AMEPS ADMIN

Modules

Gestion des modules

Les modules ...

Les modules affichent des informations dynamiques à l'écran, à l'instar des pages, vous ne pouvez pas modifier leurs contenus mais seulement leurs paramètres.

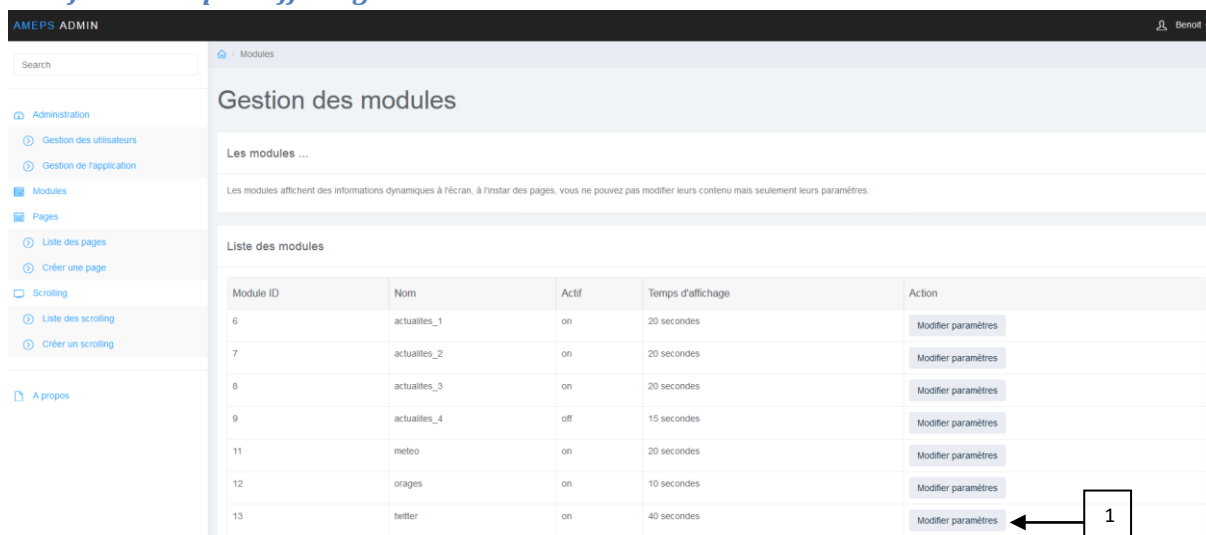
Liste des modules

Module ID	Nom	Actif	Temps d'affichage	Action
6	actualites_1	on	20 secondes	Modifier paramètres
7	actualites_2	on	20 secondes	Modifier paramètres
8	actualites_3	on	20 secondes	Modifier paramètres
9	actualites_4	off	15 secondes	Modifier paramètres
11	meteo	on	20 secondes	Modifier paramètres
12	orages	on	10 secondes	Modifier paramètres
13	twitter	on	40 secondes	Modifier paramètres

EX : Modifier les paramètres du module Twitter

On veut dans cette mise en situation, modifier le temps d'affichage du module à 50s dans un premier temps, puis dans un second, changer le compte Twitter affiché.

Modifier le temps d'affichage



AMEPS ADMIN

Modules

Gestion des modules

Les modules ...

Les modules affichent des informations dynamiques à l'écran, à l'instar des pages, vous ne pouvez pas modifier leurs contenus mais seulement leurs paramètres.

Liste des modules

Module ID	Nom	Actif	Temps d'affichage	Action
6	actualites_1	on	20 secondes	Modifier paramètres
7	actualites_2	on	20 secondes	Modifier paramètres
8	actualites_3	on	20 secondes	Modifier paramètres
9	actualites_4	off	15 secondes	Modifier paramètres
11	meteo	on	20 secondes	Modifier paramètres
12	orages	on	10 secondes	Modifier paramètres
13	twitter	on	40 secondes	Modifier paramètres

1. Sur la ligne du module « twitter », cliquez sur « Modifier paramètres ».
2. Une nouvelle zone apparaît avec les paramètres du module.



AMEPS ADMIN

Benoit

Search

Administration

- Gestion des utilisateurs
- Gestion de l'application

Modules

Pages

- Liste des pages
- Créer une page

Scrolling

- Liste des scrolling
- Créer un scrolling

A propos

Modules

Gestion des modules

Les modules ...

Les modules affichent des informations dynamiques à l'écran, à l'instar des pages, vous ne pouvez pas modifier leurs contenu mais seulement leurs paramètres.

Paramètres du module twitter

Activé ?
on

Temps d'affichage en secondes
40

3

4

Valider les modifications

Paramètre additionnel

Placer le nom du compte twitter désiré.
Exemple: Pour @enedis_pyr_N ou https://twitter.com/enedis_pyr_N
entrez juste enedis_pyr_N

Paramètre
enedis_pyr_N

Valider le paramètre additionnel

Module ID	Nom	Actif	Temps d'affichage	Action
6	actualites_1	on	20 secondes	Modifier paramètre

- Changez « Temps d'affichage en seconde » à 50.
- Cliquez sur « valider les modifications ».
- Le message suivant devrait apparaître.

✓ Modifications faite !

Changer le compte Twitter

- Sur la ligne du module « twitter », cliquez sur « Modifier paramètres ».
- Une nouvelle zone apparaît avec les paramètres du module.
- Dans la zone « Paramètre additionnel » modifiez « enedis_pyr_N » par « enedis_pyr_S ».
- Terminez par « valider le paramètre additionnel ».

Avec la V2, vous pouvez changer les 2 comptes Twitter, ajoutez un « ; » après le 1^{er} compte pour y ajouter le 2nd.

AMEPS ADMIN

Benoit facchinetti

Search

Modules

Gestion des modules

Les modules ...

Les modules affichent des informations dynamiques à l'écran, vous ne pouvez pas modifier leurs contenus mais seulement leurs paramètres.

Paramètres du module twitter

Activé ?
on

Temps d'affichage en secondes
40

3

4

Valider les modifications

Paramètre additionnel

Placer le nom du compte twitter désiré.
Exemple: Pour @enedis_pyr_N ou https://twitter.com/enedis_pyr_N, entrez juste :
enedis_pyr_N

Pour 2 comptes twitter (MAX), séparation par ; sans espace :
flux_twitter_droit;flux_twitter_gauche

Paramètre
enedis_pyr_N

Valider le paramètre additionnel

EX : Modifier un flux d'actualités

On veut ici changer un des flux d'actualités.

AMEPS ADMIN

Modules

Gestion des modules

Les modules ...

Les modules affichent des informations dynamiques à l'écran, à l'instar des pages, vous ne pouvez pas modifier leurs contenu mais seulement leurs paramètres.

Liste des modules

Module ID	Nom	Actif	Temps d'affichage	Action
6	actualites_1	on	20 secondes	Modifier paramètres
7	actualites_2	on	20 secondes	Modifier paramètres
8	actualites_3	on	20 secondes	Modifier paramètres
9	actualites_4	off	15 secondes	Modifier paramètres
11	meteo	on	20 secondes	Modifier paramètres
12	orages	on	10 secondes	Modifier paramètres
13	twitter	on	40 secondes	Modifier paramètres

1. Sur la ligne du module « actualites_2 », cliquer sur « Modifier paramètres ».
2. Dans la zone « Paramètre additionnel » modifiez « <http://www.ladepeche.fr/rss/a-la-une.rss> » par « le flux de votre choix ».
3. Terminez par « valider le paramètre additionnel ».

Parametres du module actualites_2

Activé ?
on

Temps d'affichage en secondes
20

Valider les modifications

Paramètre additionnel
Entrez le lien RSS du site d'actualités choisi.
Exemple, le lien RSS de la rubrique sport de ladepeche.fr est <http://www.ladepeche.fr/rss/sports.rss>
Le flux RSS doit respecter les codes de la version 2.0.

Paramètre
<http://www.ladepeche.fr/rss/a-la-une.rss>

Valider le paramètre additionnel

Nota : pour savoir comment récupérer un nouveau flux, rendez-vous en Annexe 1 : récupérer un nouveaux flux d'actualités.



Pages

Les pages affichent des informations statiques à l'écran, des images, du texte, des vidéos.

Vous pouvez modifier leurs contenus et leurs paramètres.

Les contenus autorisés sont :

- Les images au format png, gif et jpg
- Les vidéos au format MP4
- Du texte via une interface « What You See Is What You Get »

Liste des pages

Affiche la liste des pages créés avec leurs informations et le bouton de modification.

AMEPS ADMIN Benoit

Search

Administration

- Gestion des utilisateurs
- Gestion de l'application

Modules

- Pages**
- Créer une page

Scrolling

- Liste des scrolling
- Créer un scrolling

A propos

Gestion des pages

Les pages ...

Les pages affichent des informations statiques à l'écran, vous pouvez modifier leur contenu et leurs paramètres.

Liste des pages

Page ID	Nom	Actif	Temps d'affichage	Actions
0	AMEPS_Logo_ENEDIS	off	5 secondes	Voir/Modifier/Supprimer
1	Newsletter-IMP-H-206-1	on	20 secondes	Voir/Modifier/Supprimer
2	Newsletter-IMP-H-206-2	on	20 secondes	Voir/Modifier/Supprimer

Créer page

Permet la création d'une page, soit par l'envoi direct d'une image ou d'une vidéo soit par la saisie d'un texte avec un éditeur de mise en forme.

AMEPS ADMIN Benoit

Search

Administration

- Gestion des écrans
- Gestion des utilisateurs
- Gestion de l'application

Modules

- Pages**
- Liste des pages
- Créer une page**

Scrolling

- Liste des scrolling
- Créer un scrolling

A propos

Gestion des pages

Créer des pages ...

Vous pouvez créer manuellement des pages, ou envoyer directement des images ou des vidéos.

Envoyer directement une image ou une vidéo.

Fichier : Choisir un fichier / Aucun fichier choisi

Début d'affichage : 23/02/2018

Fin d'affichage : 30/03/2018

Temps d'affichage en secondes : 5

Vous pouvez envoyer des images et vidéos sans créer manuellement une page. Elles seront directement affichées sur les écrans. L'affichage se fait au format paysage. Taille maximale : 100 Mo. Extensions images : .png, .gif, .jpg. Extensions vidéos : .mp4.

Envoie d'une image ou vidéo

OU

Saisie d'un texte

Créer une page

Type de page : Information

Temps d'affichage en secondes : 15

Contenu de la page



EX : Modifier une page

La modification des paramètres est identique à la méthode des modules, pour la visualisation, la modification et la suppression de la page :

1. Sur la ligne de votre page sélectionnez « Voir/Modifier/Supprimer ».
2. Pour voir le rendu de la page, cliquez sur « voir la page ».
3. Pour supprimer la page, cliquez sur « Supprimer la page »
/!\ Attention, la page se supprime définitivement sans demander confirmation ! /
4. Pour modifier une page, cliquez sur « Modifier la page », une autre fenêtre s'ouvrira (dans la partie « Créer une page ») avec le contenu de la page en question.

/!\ Vous ne pouvez pas modifier une page qui est une image ou une vidéo ! /

AMEPS ADMIN

Search

Pages

Gestion des pages

Les pages ...

Les pages affichent des informations statiques à l'écran, vous pouvez modifier leurs contenus et leurs paramètres.

Parametres de la page Info_23-02-18_17-15-32

Début d'affichage: 23/02/2018

Fin d'affichage: 28/03/2018

Temps d'affichage en secondes: 15

Valider les modifications

Suppression définitive et immédiate de la page

Supprimer la page Info_23-02-18_17-15-32

Modification de la page

Modifier la page Info_23-02-18_17-15-32

Visualisation de la page dans un nouvel onglet

Voir la page Info_23-02-18_17-15-32

Liste des pages



Scrolling

Les scrollings affichent des informations à l'écran sous forme de défilements sur la bande noire en haut de celui-ci, vous pouvez modifier leurs contenus et leurs paramètres.

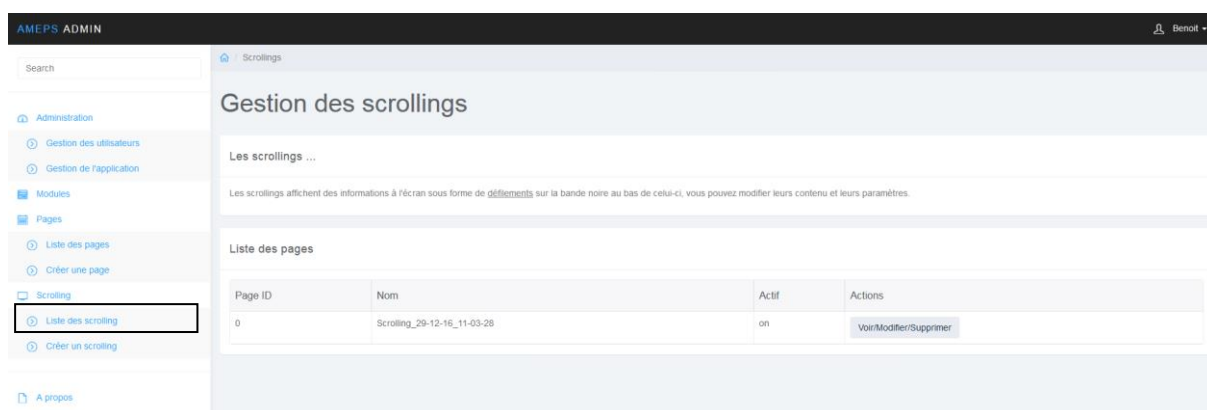
Le contenu autorisé est du texte seul.



Liste des scrollings

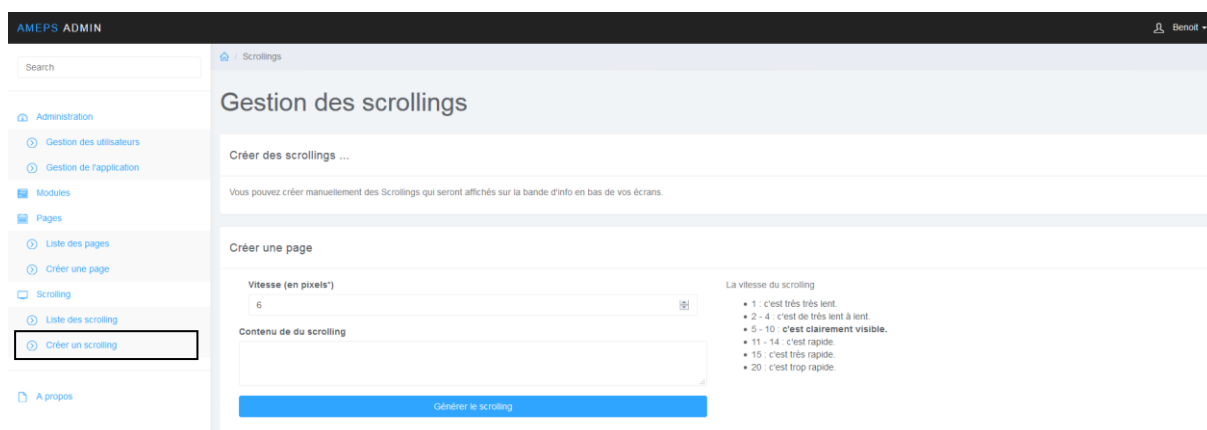
Affiche la liste des scrollings créés avec leurs informations et le bouton de modification.

La procédure de modification des scrollings est identique à celle des pages.



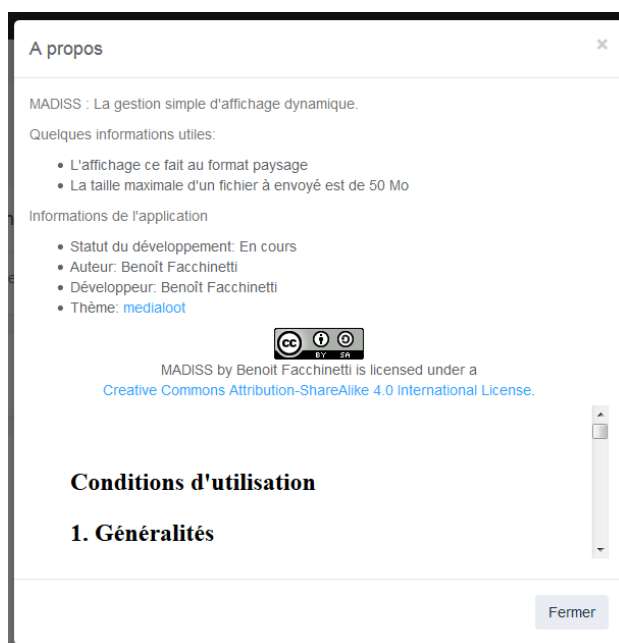
Créer un scrolling

Permet la création d'un scrolling, rentrez la vitesse de défilement, le contenu et cliquez sur « générer le scrolling ».



A propos

Affiche les informations utiles et légales de l'application !



Gestion des utilisateurs

Réservé **au gestionnaire des utilisateurs**, cette page permet de gérer les habilitations de chacun.

Gestion de l'application

Réservé **à l'administrateur du serveur**, cette page permet de gérer le nom et l'espace alloué à l'application ainsi que les mises à jour !



Gestion des écrans

Un écran (aussi appelé Player) est le dispositif servant à afficher le contenu de l'application.

Avec la V2 de MADISS, vous pouvez gérer les écrans qui pourront accéder à l'application et afficher son contenu.

Présentation de l'interface

On y retrouve :

1. La règle générale, prioritaire sur toute la gestion des écrans, elle définit de manière globale la restriction d'accès des écrans.
 - a. Tous les écrans peuvent afficher le contenu de l'application sans aucune autorisation
 - b. Seuls les écrans qui sont actif dans la liste peuvent afficher le contenu.
2. La liste des écrans affiche tous les écrans qui se sont connecté au moins une fois à l'application et qui peuvent ou non afficher le contenu. On y trouve :
 - a. L'ID : identifiant unique de l'écran
 - b. L'IP : son adresse sur le réseau ou il se trouve
 - c. Actif : s'il est autorisé à afficher du contenu (sous réserve de la règle générale)
 - d. Infos : informations complémentaires aidant à savoir si c'est un écran de confiance
 - e. Dernière connexion : de cet écran à l'application
3. Modifier : modifier les droits de cet écran (Actif ?) et le supprimer de la base de données
4. Récupérer ID : récupère le contenu qu'il faut placer dans le fichier « fullpagedashboard.txt » du Raspberry Pi lors de la réinstallation de son système d'exploitation.

ID	IP	Actif ?	Infos	Dernière connexion	Actions
[Redacted]	192.168.1.13/24	Actif	• Site : MADISS Lab • Service : DEV • Version : 0.7 • Affichage de debug	19-02-2018 19:04:57	Modifier Récupérer ID



Modifier un écran

La page de modification de l'écran vous offre la possibilité de modifier certaines de ses informations.

1. IP : est en lecture seule
2. Informations libres : pour toutes informations supplémentaires non fourni automatiquement
3. Activé ? : pour l'autoriser ou non à afficher du contenu (sous réserve de la règle générale)

The screenshot displays the 'Gestion des écrans' (Screen Management) page. On the left is a sidebar with a search bar and navigation links: Administration, Gestion des écrans, Gestion des utilisateurs, Gestion de l'application, Modules, Pages, Scrolling, and A propos. The main content area is titled 'Gestion des écrans' and contains a section 'Les écrans ...' with a description: 'Ici, se trouve la liste des écrans voulant afficher le contenu de votre application. A vous de leurs en autoriser l'accès ou non.' Below this is a table with one row for an 'Ecran'. To the right of the table is a form for editing the screen. The form has three fields: 'IP' (with value '192.168.1.13/24'), 'Informations libres' (with value 'Affichage de debug'), and 'Activé ?' (with value 'Actuel: true'). Each field is pointed to by a numbered box (1, 2, 3). To the right of the form is a red button labeled 'Supprimer l'écran de la base de donnée' with the text 'Suppression définitive et immédiate de l'écran. Il se comportera ensuite comme à sa première connexion à l'application.' Below the form is a blue button labeled 'Valider les modifications'.

Problèmes rencontrés

La liste des problèmes que vous pouvez rencontrer sur l'application et les écrans (Player) se trouve sur un autre fichier que vous pouvez demander.




Annexes

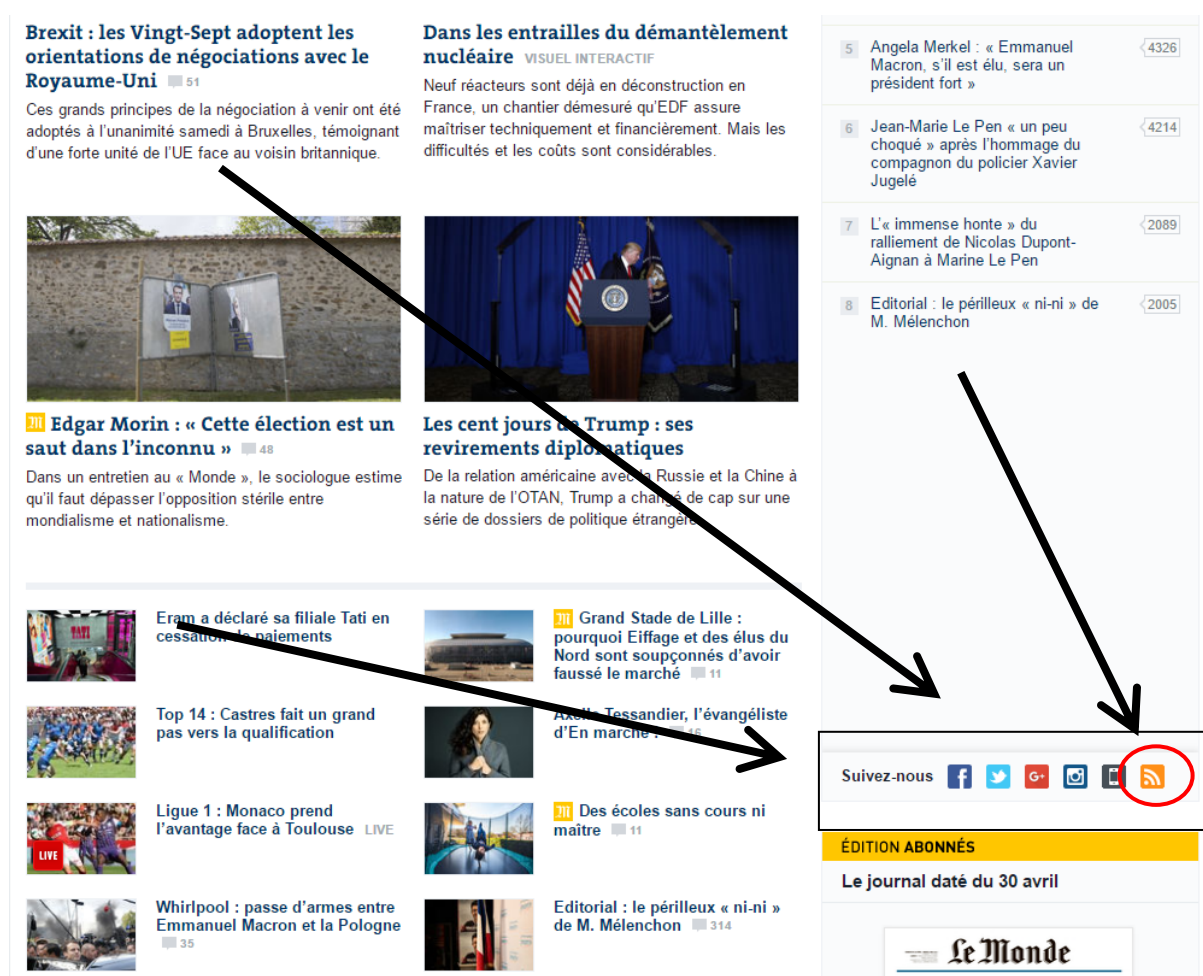
Annexe 1 : récupérer un nouveaux flux d'actualités.

Pour inclure un nouveau flux, il faut se rendre sur le site dont on veut récupérer les informations.

Nous prendrons ici comme exemple le site, « lemonde.fr ».

Une fois sur le site il faut chercher ce que l'on appelle le « flux RSS », souvent placé dans la zone « suivez-nous », « partagez », là où se trouvent les réseaux sociaux.

C'est souvent un logo orange avec des « ondes » blanches 



















































































The screenshot shows the homepage of lemonde.fr. Two arrows originate from the text above: one points to the RSS icon in the footer, and the other points to the 'Suivez-nous' section. The footer contains social media icons for Facebook, Twitter, Google+, Instagram, and YouTube, followed by the RSS icon which is circled in red. Below the social media icons is a yellow bar that reads 'ÉDITION ABONNÉS' and 'Le journal daté du 30 avril'. At the bottom is the 'Le Monde' logo.

Ce logo nous amène sur la page de choix des flux RSS que nous pouvons récupérer.

Il nous suffit de cliquer sur le flux voulu, dans cet exemple « A la une ».




M Fils RSS

 A la une				
 Les vidéos				
Rubriques				
 Actu				
 Afrique				
 Amériques				
 Argent & Placements				
 Asie-Pacifique				
 Bac				
 Bachelor				
 Brevet des collèges				
 Brésil 2014				
 Campus				
 Crise financière				
 Culture				
 Disparitions				
 Documents Wikileaks				

Une nouvelle page apparaît avec le contenu du flux, mais ici, seul le lien nous intéresse !

Copier/coller le dans le paramètre additionnel du module « actualité ».

 www.lemonde.fr/rss/une.xml



Des exemples de flux pouvant être intégré.

Google Actualités : <https://news.google.com/>

Journal Sud-Ouest :

- <http://www.sudouest.fr/essentiel/rss.xml>
- <http://www.sudouest.fr/un/sports/rss.xml>

Journal la Dépêche :

- <http://www.ladepeche.fr/rss/home.rss>
- <http://www.ladepeche.fr/rss/actu.rss>
- <http://www.ladepeche.fr/rss/a-la-une.rss>
- <http://www.ladepeche.fr/rss/grand-sud.rss>
- <http://www.ladepeche.fr/rss/sports.rss>

France Info TV : <http://www.francetvinfo.fr/titres.rss>

Journal l'équipe : http://www.lequipe.fr/rss/actu_rss.xml

Merci à Ivan OLIVERO pour la liste, il en existe une multitude d'autre disponible que vous pourrez intégrer en suivant la procédure ci-dessus.

